**PERMOHONAN PENGAJUAN PERUBAHAN DATA**

**PADA APLIKASI WISUDA**

**(UNTUK CETAK IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN DOKUMEN LAIN)**

Yth. Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan

Universitas Diponegoro

Yang bertanda tangan di bawah ini :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NIM | : |  |
| Nama | : |  |
| Program Studi | : |  |
| Fakultas/Sekolah | : |  |

dengan ini mengajukan perubahan data pada aplikasi WISUDA \*):

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | Jenis Kelamin |
| 2) | Nomor telepon/HP |
| 3) | Alamat |
| 4) | Kota dan negara domisili |
| 5) | Alamat Email |
| 6) | Link Jurnal |
| 7)8)9)10)11)12) | Dosen Pembimbing 1,2,3Judul Tugas AkhirTanggal masuk dan tanggal lulusTanggal terbit ijazahNilai TOEFLFoto |

yang semula tertulis :

 ………………………………………………………….

menjadi :

 ………………………………………………………….

Terlampir saya sertakan fotocopy ……………………………… sebagai dasar perubahan.

Demikian permohonan ini saya buat berdasarkan kondisi yang sebenar-benarnya. Adapun konsekuensi yang timbul akibat perubahan data tersebut menjadi resiko saya pribadi.

 Semarang, .......................................

Mengetahui, Pemohon,

Dekan Fakultas Hukum Mahasiswa

Prof.Dr. Retno Saraswati, S.H., M.Hum. …………………………………….

NIP. 196711191993032002 NIM. ……………………

Ket: \*) lingkari salah satu