

Lampiran Surat

Data Isian pada SSO

No	Uraian	Ket.
1	No	By System
2	NIM	Input
3	Nama	By System
4	Fakultas	By System
5	Prodi	By System
6	NIK	By System
7	UKT	By System
8	NISN	By System
9	Asal Sekolah	By System
10	No. KIP-K	Input
11	No. KIP/KKS	Input
12	Tanggungan	Input
13	Pekerjaan Ortu	Input
14	Gabungan Penghasilan Kedua ortu (Rp)	Input
15	Alamat Asal	Input
16	PBB (Rp)	Input
17	Daya Listrik (Watt)	Input
18	Email	Input
19	No HP	Input
20	Jenis Kelamin	By System
21	Tahun lulus	By System
22	SKTM (kalau tdk punya KIP/KKS)	Ada/Tidak

Dokumen yang diupload :

1. Bukti pendaftaran KIP-K di <https://kip-kuliah.kemdikbud.go.id/> (berupa Kartu KIP-K)
2. Foto copy KTM/Sementara, KTP, KK, KKS, Kartu Indonesia Pintar (KIP) (bagi yang sudah memiliki)
3. Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) dari Kelurahan;
4. Surat Keterangan Penghasilan orang tua/wali yang dikeluarkan oleh instansi terkait/kelurahan;
5. Fotokopi raport semester 1 s.d 5 dilegalisir kepala sekolah;
6. Fotokopi rekening listrik
7. Foto copy PBB orang tua/wali (bagi yang tidak memiliki PBB diganti Surat Keterangan RT/RW/Kelurahan)
8. Foto rumah (tampak muka keseluruhan dan ruang tamu)